

# Zentrale Vormerkung – Handreichung für Sorgeberechtigte

Um einen Betreuungsplatz für Ihr Kind zu erhalten, ist es erforderlich, dass Sie Ihr Kind für einen Kita-Platz in der Zentralen Vormerkung eintragen. Die einzelnen Schritte werden Ihnen auf den folgenden Seiten erklärt.

## 1. Öffnen Sie zunächst die Zentrale Vormerkung

Sie erhalten Zugang zur zentralen Vormerkung über die Homepage der Stadt Kehl (www.kehl.de – Familie, Bildung und Soziales – Kindertageseinrichtungen)

<https://www.kehl.de/stadt/bildung/kindergaerten.php>

## 2. Anmeldung/Registrierung im System

Sie registrieren sich einmalig mit Ihrer E-Mailadresse bei Ihrem ersten Besuch.

**Vormerkung für Kindertagesbetreuung in Kehl**

**Benutzeranmeldung**  
Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Kennwort ein, um sich anzumelden

E-Mail

Kennwort

[Kennwort vergessen?](#)

**Registrieren >**

Bevor Sie die zentrale Vormerkung nutzen können, füllen Sie bitte das [Registrierungsformular](#) aus.

**Registrierung für Vormerkungen in Kehl**

Anrede \*  Frau  Herr

Name \*

Vorname \*

Email \*

Kennwort \*  (frei wählbar, 8 bis 16 Zeichen)

Kennwort wiederholen \*  (zu Ihrer Sicherheit)

Datenschutz \*  Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert

**Registrieren**

**Datenschutzerklärung**

Die Stadt Kehl betreibt ein zentrales Vormerkssystem für die städtischen und kirchlichen Träger von Kindertageseinrichtungen im Stadtgebiet. Ziel ist es eine schnelle und effiziente Vergabe eines Kinderbetreuungsplatzes in einer Kindertageseinrichtung zu ermöglichen. Verantwortlich ist der Bereich Bildung und Betreuung von Kindern im Fachbereich Bildung, Soziales und Kultur der Stadt Kehl, Postanschrift Rathausplatz 1, 77694 Kehl. Sie erklären sich mit der Registrierung damit einverstanden, dass die von Ihnen gemachten Angaben von der zentralen Vormerkstelle der Stadt Kehl an die von Ihnen ausgewählten Einrichtungen weitergeleitet werden. Sie haben das Recht diese Einwilligung gegenüber der Zentralen Vormerkstelle (E-Mail: [kitaservice@stadt-kehl.de](mailto:kitaservice@stadt-kehl.de)) jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung Ihrer Daten bis Zeitpunkt des Widerrufs nicht berührt. Verantwortlicher nach der DSGVO: Stadtverwaltung Kehl, Oberbürgermeister

Schließen Sie das Fenster und öffnen Sie anschließend Ihr E-Mail-Postfach. Per E-Mail erhalten Sie kurz darauf einen Bestätigungslink über ihre Registrierung. Dieser Link muss durch Anklicken bestätigt werden.

Anschließend können Sie sich mit Ihrer E-Mailadresse und Ihrem Passwort anmelden und durch Login bestätigen.

Registrierungsformular aus.'"/>

### 3. Betreuungsplatz vormerken

Klicken Sie im System auf „Vormerkungen“, wenn Sie eine neue Vormerkung anlegen möchten.

https://www.kehl.de/stadt/bildung/kindergaerten.php.', 'Einzugsgebiet: Innerhalb des gesamten Stadtgebietes ist die Wahl der Einrichtung frei. Die Zusicherung eines Platzes (Rechtsanspruch für Kinder ab einem Jahr) gilt für das gesamte Stadtgebiet.', 'Wenn Sie eine Absage erhalten oder Fragen haben, dann wenden Sie sich bitte entweder an die Kitaleitung in Ihrer Wunschrichtung oder an den Fachbereich Familie und Bildung in der Hauptstr. 22 im Weinbrennerhaus in Kehl:', 'Telefonnummer 07851-88 2102 oder E-Mail: [kitaservice@stadt-kehl.de](mailto:kitaservice@stadt-kehl.de)', 'Nehmen Sie nun Ihre Vormerkung über die Schaltfläche [Vormerkungen](#) vor.', At the bottom left is a blue link for 'Impressum'."/>

Geben Sie in der Maske die geforderten Angaben zur anmeldenden Person an.

Vormerkung Nr. [90] --

### Anmeldende Person

Anrede\* [110] Frau  Herr

Vorname\* [120]  Name\* [120]

außerhalb Deutschland [125]

PLZ\* [130] 77694 Ort\* [130] Kehl

Straße\* [140]  Nr.\* [140]

Telefon\* [150]

E-Mail [165]

Verhältnis zum Kind\* [170]

1. Sorgeberechtigter [172]

alleinerziehend [173]

Berufliche Situation [174]

2. Sorgeberechtigter [175]

Berufliche Situation [176]

Ist bereits eine Anmeldung über das alte System erfolgt? [177]  Ursprüngliches Anmeldedatum [177]

Zusätzliche Informationen [178]

Begleitung durch Ehrenamtliche oder Integrationsmanager\*innen [180]

Teilen Sie uns auch mit, wenn Sie sich bereits über das alte Vormerkssystem angemeldet hatten.

Geben Sie die geforderten Daten des anzumeldenden Kindes an.

### Kind

Vorname\* [320]  Name\* [320]

außerhalb Deutschland [325]

PLZ\* [330] 77694 Ort\* [330] Kehl

Straße\* [340]  Nr.\* [340]

Geburtsdatum\* [350]

Geschlecht [360] Junge  Mädchen  divers

Wechsel aus anderer Einrichtung [365]  Bisherige Einrichtung [365]

Grund für Wechsel [366]

Aufnahme gewünscht am\* [370]

Wenn Sie aus einer Einrichtung wechseln, dann geben Sie dies an.

Sie können für Ihr Kind bis zu drei Kindertageseinrichtungen auswählen. Wählen Sie auch Ihr gewünschtes Betreuungsangebot aus. (Wenn Sie nur eine bestimmte Kindertageseinrichtung wünschen, dann wählen Sie auch nur diese eine aus.)

### Einrichtung 1

gewünschte Einrichtung 1\*

Betreuungsangebot\*

Geschwisterkind

### Einrichtung 2

gewünschte Einrichtung 2

Betreuungsangebot\*

Geschwisterkind

### Einrichtung 3

gewünschte Einrichtung 3

Betreuungsangebot\*

Geschwisterkind

Gespeicherte Dokumente Sie können eingescannte Nachweis-Dokumente importieren (siehe unten auf dieser Seite)

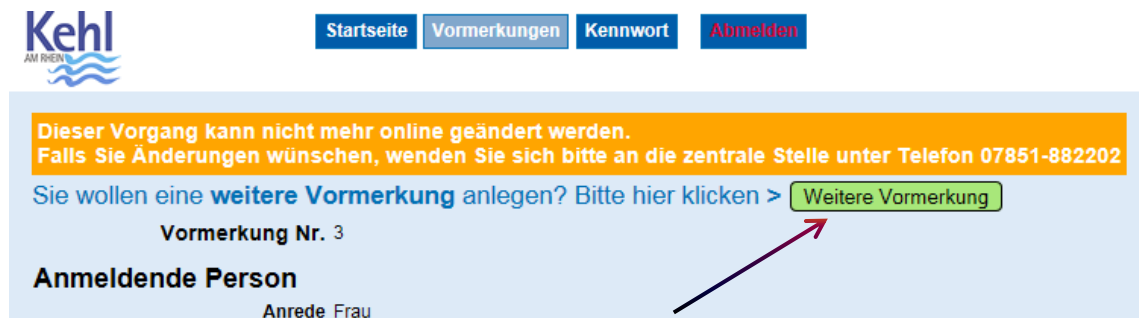
**Bearbeitung**  
angelegt -- zuletzt geändert --

**Achtung! Vorher 'Speichern' anklicken!**  
Sie können eingescannte Nachweis-Dokumente hier importieren (max. 2 MB groß, nur pdf, png, gif, jpg, jpeg)

Speichern Sie Ihre Angaben!

Wenn Sie Ihre Angaben gespeichert haben, erhalten Sie in Kürze eine Eingangsbestätigung an Ihre E-Mailadresse.

Wenn Sie ein weiteres Kind (Geschwisterkind) anmelden möchten, können Sie dies im nächsten Schritt tun. Wiederholen Sie die vorhergehenden Schritte.



Kehl  
AM RHEIN

Startseite Vormerkungen Kennwort Abmelden

Dieser Vorgang kann nicht mehr online geändert werden.  
Falls Sie Änderungen wünschen, wenden Sie sich bitte an die zentrale Stelle unter Telefon 07851-882202

Sie wollen eine **weitere Vormerkung** anlegen? Bitte hier klicken > [Weitere Vormerkung](#)

Vormerkung Nr. 3

Anmeldende Person  
Anrede Frau

Am Ende speichern Sie Ihre Angaben und melden sich ab.

#### 4. Wie geht es weiter?

Der Bereich *Bildung und Betreuung von Kindern* prüft alle eingehenden Vormerkungen. Alle Vormerkungen für das laufende und für das nächste Kita-Jahr (2019/20) werden an die gewünschten Kindertageseinrichtungen weitergeleitet.

Liegt das gewünschte Aufnahmedatum nach dem 01.09.2020 wird Ihre Vormerkung zunächst zurückgestellt. Über diese Aufnahme wird erst ab dem 01.03.2020 entschieden.

Die Kitaleitungen aus den gewünschten Einrichtungen entscheiden,

- ob Sie Ihnen eine Zusage erteilen können.
- ob Ihr Kind auf eine Warteliste kommt, weil die Leitung noch nicht abschließend sagen kann, ob tatsächlich ein Platz vergeben werden kann.
- ob Sie keinen Platz erhalten können.

In allen drei Fällen erhalten Sie eine E-Mail mit der jeweiligen Information.

## **5. Welches sind die nächsten Schritte?**

Wenn Sie eine **Zusage** erhalten haben, werden Sie aufgefordert, mit der Einrichtung einen Termin zu vereinbaren. Sie bestätigen also die Zusage des Platzes. Die Kitaleitung wird rechtzeitig vor Betreuungsbeginn den Vertrag mit Ihnen unterschreiben und der Platz ist damit vergeben.

Wenn Sie auf die **Warteliste** einer Einrichtung gesetzt wurden, werden Sie rechtzeitig über eine Zusage oder Absage informiert.

Wenn Sie eine **Absage** erhalten, dann wenden Sie sich zu den Servicezeiten an den Fachbereich Familie und Bildung. Wir helfen Ihnen bei der weiteren Platzsuche.

### **Bitte beachten**

- Jedes Kind kann ab drei Monate vor der Geburt und frühestens zwei Jahre vor Betreuungsbeginn vorgemerkt werden.
- Je Kind ist nur eine Vormerkung zulässig.
- Eltern ohne Internet können Ihr Kind beim Fachbereich Familie und Bildung zu den Öffnungszeiten vormerken lassen.
- Eine Platzvormerkung garantiert noch keinen Anspruch auf einen Betreuungsplatz in einer Einrichtung.
- Sollten Sie sich bereits über das alte System für eine Warteliste angemeldet und noch keine schriftliche Zusage erhalten haben, dann bitten wir Sie, sich über die Zentrale Vormerkung anzumelden.  
Das bedeutet, wenn Sie eine schriftliche Zusage erhalten haben, dann brauchen Sie sich nicht mehr im neuen System anzumelden.

### **Sie haben Fragen?**

Bitte nehmen Sie Kontakt zum Fachbereich Familie und Bildung auf.

Stadt Kehl  
*Bildung und Betreuung von Kindern*  
Weinbrennerhaus  
Hauptstr. 22  
77964 Kehl

#### **Öffnungszeiten**

Montag - Freitag: 8.30 – 12.30 Uhr  
Dienstag: 14 – 16.30 Uhr  
Donnerstag: 14 – 18 Uhr

Telefon: 07851 88-2102

E-Mail: [kitaservice@stadt-kehl.de](mailto:kitaservice@stadt-kehl.de)